



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO:

Giovani per la cultura 2025 (codice progetto PTCSU0049324012108NMTX): avvio settembre 2025

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

SETTORE: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

AREA D'INTERVENTO: 2. Animazione culturale verso i giovani

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo generale del progetto è:

- **Sostenere l'inclusione sociale e la cittadinanza attiva dei giovani**

Gli obiettivi specifici del presente progetto sono:

- 1) **Favorire l'inclusione attraverso l'animazione socioculturale**
- 2) **Promuovere l'empowerment dei giovani e la loro inclusione sociale**

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari svolgeranno le seguenti attività:

Azione 1. Spazi di aggregazione

Attività ludiche (per le sedi di Comune di Samatzai, Comune di Jerzu, Centro polivalente di Gairo, Comune di Samatzai, biblioteca di Vallermosa, comune di Golfo Aranci, comune di San Niccolò Gerrei e Diversamente onlus)

- Attività ludiche con bambini e ragazzi, in particolare:

- Affiancamento in attività di gioco;
- Individuazione di laboratori per ragazzi;
- Organizzazione di feste e pomeriggi tematici;
- Gestione di attività ludico-sportive;
- Organizzazione di laboratori di musica;
- Cura e gestione degli spazi.

Attività di animazione culturale (per le sedi di Centro polivalente di Gairo, Comune di Guasila, Comune di Gesturi, Comune di Genoni, biblioteca di Ulassai, Comune di Jerzu, Comune di Borore, Comune di Samatzai, biblioteca di Isili. Centro culturale di Masullas, comune di Golfo Aranci e comune di San Niccolò Gerrei)

- Supporto nella gestione di eventi di promozione culturale, in particolare:

- Definizione di attività di promozione culturale;
- Programmazione di reading letterari;
- Organizzazione di visite culturali alla scoperta del territorio;
- Gestione degli eventi culturali;
- Management dei gruppi di visita culturale;
- Organizzazione di seminari di conoscenza e divulgazione della storia e del patrimonio storico del territorio interessato dal programma d'intervento.

Visite culturali (per le sedi di Centro culturale di Masullas, Comune di Borore, Centro polivalente di Gairo, biblioteca di Vallermosa, biblioteca di Telti e Comune di Jerzu)

- Organizzazione di eventi di promozione del territorio, in particolare:
 - Definizione di eventi culturali per promuovere la cultura locale;
 - Pianificazione dell'evento ed ideazione del materiale promozionale;
 - Calendarizzazione degli appuntamenti;
 - Campagna di promozione.
- Organizzazione di percorsi di visita, in particolare:
 - Definizione di percorsi di visita del territorio;
 - Organizzazione e promozione di visite;
 - Cura del servizio di accoglienza e visita;
 - Attività di assistenza ed accompagnamento al visitatore.

Laboratori di cittadinanza attiva (per le sedi di TDM2000 e biblioteca di Isili)

- Organizzazione e gestione di laboratori per ragazzi, in particolare:
 - Definizione di un percorso di inclusione alla cittadinanza attiva per ragazzi;
 - Promozione di esperienze di volontariato ed inclusione per giovani;
 - Sportello informativo;
 - Organizzazione di laboratori per ragazzi.

Promozione attività di mobilità (per la sede di TDM 2000)

- Supporto nella gestione di Scambi Giovanili in invio, in particolare:
 - Ricerca partecipanti: scrittura progetti, screening candidature, colloqui individuali di selezione;
 - Individuazione dei group-leaders;
 - Incontro pre-partenza dei partecipanti e individuazione di attività di educazione non formale per la formazione;
 - Supporto a distanza e incontro di valutazione finale.
- Supporto nella progettazione, in particolare per quanto riguarda progetti di Scambi Giovanili e Training in accoglienza. In questo senso i due volontari avranno l'opportunità di prendere parte, gratuitamente, ad uno dei corsi di europrogettazione da noi offerti. In tal senso prenderanno parte alle attività di:
 - Ricerca e contatto dei partner internazionali che possano inviarci partecipanti
 - Ricerca di partner locali, che possano collaborare con noi nell'accoglienza dei partecipanti e nella stesura del programma delle attività
 - Facilitazione delle attività di gruppo
 - Supporto logistico: rimborsi biglietti aerei, ricerca di alloggio, organizzazione trasporto locale, preparazione del materiale per le attività.
- Supporto nell'accoglienza di volontari internazionali:
 - Facilitazione della formazione all'arrivo;
 - Supporto durante tutta l'esperienza e incontri di valutazione intermedi;
 - Contatto con i partner locali;
 - Supporto logistico: aiuto nella ricerca di biglietti aerei, rimborsi, assicurazione, procedure per l'ottenimento del visto e dell'eventuale permesso di soggiorno ecc.
- Supporto nell'attività di comunicazione e promozione:
 - Scrittura di articoli, call, newsletter;
 - Supporto nella gestione dei canali social dell'Associazione;
 - Partecipazione a sportelli informativi per i giovani locali sulle opportunità di mobilità internazionale;
 - Partecipazione ad incontri informativi nelle scuole del territorio.

Attività di comunicazione radiofonica (per le sedi di Radio unica e Abici)

- Supporto nella gestione delle attività di informazione radiofonica e promozione culturale nei podcast, in particolare:
 - Supporto all'organizzazione di palinsesto radiofonico;
 - Gestione dell'agenda settimanale;
 - Realizzazione di nuovi podcast su tematiche afferenti il mondo giovanile;
 - Realizzazione di appuntamento settimanale di sportello informativo radiofonico per giovani, circa opportunità sul mondo lavorativo e formativo;
 - Creazione di contenuti radiofonici per informazione giovanile;
 - Creazione di contenuti pubblicitari per le attività di promozione culturale svolte dalle altre sedi;
 - Organizzazione di laboratori di comunicazione e contrasto al fenomeno delle fake news all'interno delle scuole.

Attività di comunicazione giornalistica (per la sede di Abici)

- Supporto nella gestione delle attività di comunicazione internet sulla piattaforma di testata Sardegnagol, in particolare:
 - Supporto all'organizzazione e divulgazione delle notizie;
 - Gestione dell'agenda settimanale;
 - Realizzazione di contenuti digitali afferenti il mondo giovanile;

- Realizzazione di interviste;
- Creazione di contenuti social di promozione di eventi culturali ed attività giovanili nel territorio della Sardegna.

Sono previsti anche due percorsi di formazione, uno sul Servizio Civile e l'altro riguardante le attività di progetto, la cui partecipazione è obbligatoria e, pena l'esclusione dal progetto.

Il percorso di formazione generale dura 30 ore, mentre quello di formazione specifica 72. Entrambe le formazioni sono svolte in presenza.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Il progetto verrà realizzato dall'ente TDM 2000 (codice ente SU00493), in coprogettazione con l'ente MoVI (codice ente SU00079), nelle seguenti sedi:

- sede associazione TDM 2000, Scalette San Sepolcro 2 – Cagliari (codice sede 206451)
- sede associazione Abici, Via Palabanda 7 – Cagliari (codice sede 228751)
- sede associazione Unica Radio, Via San Giorgio 12 – Cagliari (codice sede 206511)
- sede associazione Ufficio Studi Angioy, Via Marche 9 – Cagliari (codice sede 206474)
- sede associazione Diversamente onlus, Via Caterina Segurana 12 – Cagliari (codice sede 212346)
- sede comune, Via Vittorio Emanuele 160 – Jerzu (NU) (codice sede 206959)
- sede centro polifunzionale, Piazza Melis snc – Gairo (NU) (codice sede 206757)
- sede comune, Via Kennedy 2 – Telti (SS) (codice sede 206538)
- sede comune, Via Libertà 74 – Golfo Aranci (SS) (codice sede 219967)
- sede comune, Via Roma 76, Borore (NU) (codice sede 212352)
- sede biblioteca, Piazza San Giuseppe 6, Isili (CA) (codice sede 206518)
- sede centro culturale, Via Roma 9 – Masullas (OR) (codice sede 206563)
- sede comune, Via Su Paddiu 2 – Genoni (SU) (codice sede 224933)
- sede comune, Via Nazionale 36 – Gesturi (SU) (codice sede 227357)
- sede comune, Via Gaetano Cima – Guasila (SU) (codice sede 224936)
- sede biblioteca, Corso Vittorio Emanuele II 73 – Ulassai (SU) (codice sede 225018)
- sede biblioteca, Piazza don Aldo Piga 1 – Vallermosa (SU) (codice sede 206535)
- sede comune, Piazza Guido Rossa snc – Samatzai (SU) (codice sede 213002)
- sede comune, Piazza Salvatore Naitza 8 – San Nicolò Gerrei (SU) (codice sede 212999)

Sedi dell'ente coprogettante MoVI:

- sede associazione Elda Mazzocchi Scarzella, parco Scarsella snc, via Cagliari – Domusnovas (SU) (codice sede 226939)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Il progetto prevede i seguenti posti, tutti senza vitto e alloggio:

- sede associazione TDM 2000, Scalette San Sepolcro 2 – Cagliari (codice sede 206451): 3 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede associazione Abici, Via Palabanda 7 – Cagliari (codice sede 228751): 2 operatori volontari
- sede associazione Unica Radio, Via San Giorgio 12 – Cagliari (codice sede 206511): 2 operatori volontari
- sede associazione Ufficio Studi Angioy, Via Marche 9 – Cagliari (codice sede 206474): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede associazione Diversamente onlus, Via Caterina Segurana 12 – Cagliari (codice sede 212346): 3 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede comune, Via Vittorio Emanuele 160 – Jerzu (NU) (codice sede 206959): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede centro polifunzionale, Piazza Melis snc – Gairo (NU) (codice sede 206757): 3 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede comune, Via Kennedy 2 – Telti (SS) (codice sede 206538): 1 operatore volontario
- sede comune, Via Libertà 74 – Golfo Aranci (SS) (codice sede 219967): 2 operatori volontari
- sede comune, Via Roma 76, Borore (NU) (codice sede 212352): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede biblioteca, Piazza San Giuseppe 6, Isili (CA) (codice sede 206518): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede centro culturale, Via Roma 9 – Masullas (OR) (codice sede 206563): 2 operatori volontari
- sede comune, Via Su Paddiu 2 – Genoni (SU) (codice sede 224933): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede comune, Via Nazionale 36 – Gesturi (SU) (codice sede 227357): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede comune, Via Gaetano Cima – Guasila (SU) (codice sede 224936): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede biblioteca, Corso Vittorio Emanuele II 73 – Ulassai (SU) (codice sede 225018): 2 operatori volontari, di cui 1 riservato a ragazzi con ISEE inferiore a €15.000 annui
- sede biblioteca, Piazza don Aldo Piga 1 – Vallermosa (SU) (codice sede 206535): 2 operatori volontari

- sede comune, Piazza Guido Rossa snc – Samatzai (SU) (codice sede 213002): 2 operatori volontari
 - sede comune, Piazza Salvatore Naitza 8 – San Nicolò Gerrei (SU) (codice sede 212999): 1 operatore volontario
- Sedi dell'ente coprogettante MoVI:
- sede associazione Elda Mazzocchi Scarzella, parco Scarzella snc, via Cagliari – Domusnovas (SU) (codice sede 226939): 2 operatori volontari

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Il progetto prevede lo svolgimento di 1.145 ore in un anno, con turnazione su cinque giorni settimanali, dal lunedì alla domenica, con due giorni di riposo. E' prevista la possibilità di svolgimento di turni di servizio nel finesettimana.

E' infatti richiesto agli operatori volontari:

1. rispetto dei regolamenti interni dell'ente, degli orari e delle prassi consolidate nella sede di progetto;
2. consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. rispetto delle disposizioni impartite dal proprio Operatore Locale di Progetto;
4. propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
5. disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
6. disponibilità a missioni, trasferimenti o eventuale pernottamento per l'espletamento del servizio;
7. frequenza di corsi, seminari e altri momenti di incontro e confronto previsti tra gli operatori volontari, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
8. svolgimento dei programmi di formazione generale e specifica, secondo le modalità disciplinate dalla circolare dipartimentale del 31 gennaio 2023, nei luoghi e secondo il calendario che verrà comunicato dall'ente;
9. partecipazione ai momenti di verifica dell'esperienza di servizio svolti su base periodica e previsti ad inizio, a metà e a fine servizio;
10. partecipazione al monitoraggio periodico, con la compilazione obbligatoria dei relativi questionari;
11. osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto, secondo quanto disposto dal GDPR 679/2016;
12. particolare disponibilità ai rapporti interpersonali e al lavoro di équipe.

Il presente progetto prevede flessibilità oraria e la possibilità che gli operatori volontari possano recarsi presso altre sedi per le attività inerenti al progetto, per i giorni consentiti dal regolamento del dipartimento e per la partecipazione ad incontri, seminari e attività formative organizzate nell'ambito del progetto stesso. Alcune attività potranno essere svolte al di fuori della sede di servizio. Inoltre saranno previsti incontri anche con gli operatori volontari degli altri progetti dell'ente TDM 2000 e del suo coprogrammante Istituto don Calabria nell'ambito del medesimo programma d'intervento;

13. disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 giorni previsti dal DPCM del 12 dicembre 2024;
14. possibilità di guida di automezzi dell'ente per effettuare le attività progettuali;
15. contribuire al lavoro di staff partecipando ai momenti di riunione, funzionali al miglioramento e allo svolgimento del progetto;
16. disponibilità ad effettuare spostamenti per recarsi presso gli utenti di volta in volta individuati, secondo le esigenze del presente progetto.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Tra i requisiti si richiede che i candidati abbiano:

- spiccata predisposizione verso le relazioni umane;
- qualità relazionali e sociali;
- attenzione all'ascolto e alle attività di compagnia da svolgere con gli anziani;
- capacità di lavorare in gruppo;
- disponibilità allo svolgimento delle attività formative, per accrescere il proprio bagaglio culturale;
- buone capacità relazionali e dialogiche;
- predisposizione al lavoro di équipe, dimostrandosi pronti al confronto;
- rispetto dei principi fondanti del Servizio Civile Universale, sanciti dall'art. 2 del D.Lgs. n. 40/2017, riferiti ai principi di Difesa non armata della Patria, ai sensi degli artt. 11 e 52 comma 1 della Costituzione Italia, nonché alla promozione dei valori repubblicani, richiamati dagli artt. 2 e 4 comma 2 della medesima Carta.

Inoltre si richiede che:

- i giovani considerino l'esperienza del Servizio Civile Universale come un impegno fattivo ed effettivo, nel rispetto dell'orario settimanale di servizio, delle regole presenti nelle proprie sedi di servizio e nel rapporto con le figure professionali ivi presenti;
- abbiano una buona predisposizione e versatilità a lavorare con gli utenti dei centri operativi nel rispetto della dignità di ciascuno, preservando il codice etico e rispettando la normativa sulla privacy.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Le convocazioni ai colloqui di selezione e le relative graduatorie dei candidati, comprendenti i candidati selezionati, quelli idonei non selezionati e i non idonei, saranno pubblicate nella sezione relativa al Servizio Civile del sito www.tdm2000.org/serviziocivile.

La convocazione ai colloqui di selezione avverrà sul sito con 10 giorni di preavviso. Ogni candidato riceverà anche comunicazione mail.

L'assenza non giustificata al colloquio di selezione coincide con rinuncia alla candidatura.

La valutazione di ogni singolo candidato prevede: l'attribuzione di punteggi ben definiti sulla base dei titoli posseduti dal candidato e un insieme di variabili legate alle esperienze vissute e motivazionali dei candidati.

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi, risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) Titolo di studio: max punteggio ottenibile 15 punti;
- 2) Esperienze lavorative e/o di volontariato: max punteggio ottenibile 25 punti;
- 3) Colloquio individuale: max punteggio ottenibile 60 punti.

I criteri per la selezione dei candidati sono riportati nella tabella sottostante

Titolo di studio (max 15 punti).

Si valuta solo il titolo più elevato (es. per i laureati si valuta solo la laurea e non anche il diploma di scuola secondaria di secondo grado; per i diplomati si valuta solo il diploma e non anche i singoli anni della scuola secondaria di secondo grado superati per raggiungere il diploma), più eventuale specializzazione in master, seguendo il dettaglio qui sotto riportato:

Titolo di studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto	7 punti
	Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto	8 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I livello non attinente il progetto	6 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I livello attinente il progetto	7 punti
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado non attinente il progetto	5 punti
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente il progetto	6 punti
	Licenza di scuola secondaria di primo grado	2 punti
	Frequenza scuola secondaria di secondo grado	4 punti (2 punti per la licenza di scuola secondaria di primo grado + 0,5 punti per ogni anno superato di scuola secondaria di secondo grado)
	Altre lauree, master post universitari, corsi di alto perfezionamento universitario, corsi di specializzazione	max 2 punti (0,5 punti per ogni titolo)
Titoli di formazione professionale (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	2 punto
	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	3 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore a 300 ore	4 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 300 ore	5 punti

NOTA BENE: sono valutabili, ai fini della graduatoria, solo i titoli esplicitati nella domanda o documentati da relativa attestazione, e/o espressi nel numero di ore richiesto dalla presente griglia.

Esperienze lavorative e/o di volontariato (max 25 punti)

Altre esperienze certificate non valutate altrove	Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. patente di guida, ECDL, corsi di formazione professionali, ecc.)	Fino a 2 punti
Esperienze di lavoro e/o volontariato (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 10)	Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'ente (coefficiente = 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	1 punto per mese (max 10 punti)
	Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,8 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,8 punti per mese (max 8 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso l'ente che realizza il progetto (coefficiente = 0,3 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,3 punti per mese (max 3 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto (coefficiente = 0,2 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg)	0,2 punti per mese (max 2 punti)

NOTA BENE: sono valutabili, ai fini della graduatoria, solo le esperienze esplicitate nella domanda o documentate da relativa attestazione, espresse nel numero di giorni e/o mesi richiesto dalla presente griglia.

Valutazione dei titoli. Nella valutazione dei titoli si è preso a modello lo schema indicato nel Decreto Direttoriale 11 giugno 2009 n. 173 "Elementi di valutazione e punteggi per la selezione dei volontari in SCN", dando una leggera prevalenza all'esperienza sui titoli di studio posseduti, ponendo sullo stesso piano il fare ed il sapere. Nell'ambito delle esperienze sono state valorizzate maggiormente quelle attinenti alle aree di intervento dei progetti. Lo stesso criterio è stato utilizzato per quanto riguarda i titoli di studio.

In sede di presentazione della domanda, i titoli valutabili possono essere dichiarati sotto forma di autocertificazione. I soli candidati idonei selezionati da avviare al servizio dovranno produrre, su richiesta di TDM 2000, idonea documentazione relativa ai titoli dichiarati prima dell'approvazione definitiva della graduatoria da parte dell'USCU.

Colloquio individuale (max 60 punti).

Colloquio. Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

1. Servizio Civile Universale;
2. Il mondo del volontariato;
3. Il progetto prescelto;
4. Area/aree di intervento prevista/e dal progetto prescelto;
5. L'Operatore Volontario.

Lo strumento utilizzato nel corso del colloquio è la seguente "Scheda di Valutazione", proposta dall'USCU al Bando per la selezione degli operatori volontari:

Fattori di valutazione approfonditi durante il colloquio e loro intensità

Pregressa esperienza presso l'Ente: giudizio (max 60 punti)

Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego: giudizio (max 60 punti)

Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto: giudizio (max 60 punti)

Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto: giudizio (max 60 punti)

Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio: giudizio (max 60 punti)

Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario: giudizio (max 60 punti)

Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto: giudizio (max 60 punti)

Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria): giudizio (max 60 punti)

Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato: giudizio (max 60 punti)

Altre elementi di valutazione: giudizio: (max 60 punti)

Valutazione finale (max 60 punti pari alla media aritmetica dei punteggi precedenti = somma/10)

La soglia minima di accesso al progetto prevista è quella di 36/60, ottenuti in sede di colloquio.

I candidati saranno collocati nella graduatoria in relazione al punteggio conseguito e dichiarati idonei selezionati in base ai posti previsti dal progetto.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Per gli operatori volontari del presente progetto è previsto il riconoscimento dei crediti formativi universitari (CFU) da parte delle seguenti università:

- Università degli studi La Sapienza di Roma;
- Università degli studi Federico II di Napoli.

Per gli operatori volontari del presente progetto l'anno di Servizio Civile è riconosciuto inoltre quale tirocinio presso l'Università Federico II di Napoli.

Infine verrà rilasciata, al termine dell'anno di Servizio Civile, certificazione delle competenze ad ogni operatore volontario. Incaricato della certificazione delle competenze acquisite dagli operatori volontari nell'ambito del progetto sarà Studio Ro.Si. srl.

Le competenze verranno indicate con riferimento all'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni gestito da ISFOL e sono frutto di una ricerca condotta con un gruppo tecnico costituito dal Ministero del lavoro e dalle Regioni, nell'ambito del più ampio tema relativo al Repertorio Nazionale delle qualificazioni, così come previsto all'Art. 8 del Decreto Legislativo n.13 del 16 gennaio 2013 per un riordino del "sistema delle qualificazioni" del nostro Paese.

In coerenza con le finalità generali del Servizio Civile Universale, a tutti i partecipanti verrà proposto di valutare la maturazione delle "Competenze chiave di cittadinanza" acquisite nel corso del progetto, come sancite dalla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22 maggio 2018, e qui riportate:

- Competenza alfabetica funzionale
- Competenza multilinguistica
- Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
- Competenza digitale
- Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- Competenza in materia di cittadinanza
- Competenza imprenditoriale
- Competenza in materia di consapevolezza es espressione culturali

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sono previste 30 ore di formazione generale, attinenti:

- Regole e gestione del progetto
- Storia e valori del servizio civile
- Normativa del servizio civile
- Protezione civile
- Cittadinanza attiva
- Rappresentanza dei volontari
- Progettazione

Le attività sono svolte in modalità laboratoriale, organizzate in cinque sessioni di un'intera giornata; la formazione si svolgerà a Cagliari in cinque giornate intere consecutive, con possibilità di pernottamento per chi proviene dal centro e nord Sardegna. La partecipazione è obbligatoria per tutti gli operatori volontari, pena l'esclusione dal servizio.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La Formazione specifica verrà svolta presso le seguenti sedi di attuazione del progetto:

- sede associazione TDM 2000, Scalette San Sepolcro 2 – Cagliari
- sede associazione Abici, Via Palabanda 7 – Cagliari
- sede associazione Unica Radio, Via San Giorgio 12 – Cagliari
- sede associazione Ufficio Studi Angioy, Via Marche 9 – Cagliari
- sede associazione Diversamente onlus, Via Caterina Segurana 12 – Cagliari

- sede comune, Via Vittorio Emanuele 160 – Jerzu (NU)
- sede centro polifunzionale, Piazza Melis snc – Gairo (NU)
- sede comune, Via Kennedy 2 – Telti (SS)
- sede comune, Via Libertà 74 – Golfo Aranci (SS)
- sede comune, Via Roma 76, Borore (NU)
- sede biblioteca, Piazza San Giuseppe 6, Isili (CA)
- sede centro culturale, Via Roma 9 – Masullas (OR)
- sede comune, Via Su Paddiu – Genoni (SU)
- sede comune, Via Nazionale 36 – Gesturi (SU)
- sede comune, Via Gaetano Cima – Guasila (SU)
- sede biblioteca, Corso Vittorio Emanuele II 73 – Ulassai (SU)
- sede biblioteca, Piazza don Aldo Piga 1 – Vallermosa (SU)
- sede comune, Piazza Guido Rossa snc – Samatzai (SU)
- sede comune, Piazza Salvatore Naitza 8 – San Nicolò Gerrei (SU)
- sede associazione, Parco Scarzella, Via Cagliari snc – Domusnovas (SU)

Gli operatori volontari svolgeranno un percorso formativo obbligatorio, attinente le attività previste dal progetto, pari a 72 ore.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Sinergie di inclusione per l'educazione e l'assistenza nelle comunità territoriali

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 16: Pace, giustizia e istituzioni forti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Nazionale - interregionale

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

11

→Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche (ISEE inferiore ai €15.000 annui)

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità

- Presidio di lettura
- Organizzazione delle attività;
- Definizione calendario e turni;
- Promozione e coinvolgimento dei ragazzi delle scuole e del territorio;
- Svolgimento dei laboratori.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio

3 mesi

→Ore dedicate

22 ore, di cui 18 svolte in maniera collettiva e 4 in maniera individuale con il tutor

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

L'attività di tutoraggio avrà la seguente articolazione. Al decimo o undicesimo mese verranno svolte le 18 ore collettive in presenza, articolate in tre incontri di 6 ore cadauno (dalle ore 9:00 alle ore 15:00), mentre al dodicesimo mese avranno luogo le sessioni individuali delle ultime quattro ore online per ciascun operatore volontario. La sessione in presenza viene svolta a Cagliari.

Gli incontri, sia d'aula che individuali, avranno luogo all'interno della sede di progetto.

→Attività di tutoraggio

Il percorso di tutoraggio si focalizzerà sui seguenti argomenti:

- Le competenze da acquisire per migliorare il proprio inserimento nel mondo del lavoro;
- L'orientamento circa le opportunità di lavoro nel settore di riferimento del progetto;
- La candidatura alle posizioni lavorative e i suoi strumenti (*Curriculum Vitae* e lettera di presentazione);
- Come sostenere una selezione lavorativa (aspetti psicologici e autoconsapevolezza);
- I canali di ricerca di posizioni lavorative, di tirocinio e di stage;
- I canali di promozione del proprio profilo lavorativo;
- Gli strumenti italiani ed europei per valorizzare il proprio profilo e le proprie competenze;

Il programma di tutoraggio si svolgerà nella seguente modalità:

1° incontro: introduzione al percorso di tutoraggio. Verranno effettuati dei laboratori di analisi del percorso e dell'esperienza di servizio civile. Verrà analizzato l'atlante delle competenze acquisibili. Gli operatori volontari saranno coinvolti in dei momenti di analisi e di messa in trasparenza delle competenze maturate nell'ambito del presente progetto;

2° incontro: autovalutazione. Ciascun operatore volontario svolgerà una valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile. Verrà approfondito l'argomento della certificazione delle competenze. Gli operatori volontari saranno orientati su come svolgere analisi di emersione delle proprie competenze acquisite nel loro percorso di vita sociale e lavorativa, e dove richiederne la certificazione;

3° incontro: laboratorio. Tale modulo prevede la realizzazione di laboratori di orientamento rispetto ai seguenti argomenti:

- **Compilazione del Curriculum Vitae:** si analizzerà la struttura del *Curriculum Vitae* e dei suoi elementi essenziali, nonché le caratteristiche da mettere in rilievo, rapportate alle diverse tipologie di profilo e di ricerca nel mercato del lavoro;
- **Riferimenti normativi:** analisi dei principali riferimenti normativi che devono essere inseriti in un perfetto *Curriculum Vitae*, afferenti al trattamento dei dati personali e alla veridicità di quanto dichiarato;
- **Lettera di presentazione:** sempre più procedure selettive richiedono, per una maggior comprensione del candidato, di corredare il proprio *Curriculum Vitae* di una lettera di presentazione personale;
- **Gli strumenti europei: lo Youthpass:** la valorizzazione delle competenze a livello europeo prevede l'utilizzo di nuovi strumenti, quali lo *Youthpass*, nel quale vengono inserite tutte le competenze maturate attraverso percorsi di formazione non formale;

- **WEB e social network, la nuova frontiera della ricerca del lavoro:** un ruolo sempre più importante assume il mondo del web e dei social network nella ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.

Attraverso un laboratorio i ragazzi simuleranno l'iscrizione ad alcuni portali di siti di recruiting, dei locali centri per l'impiego e di agenzie per il lavoro.

Verranno analizzati alcuni social network, dalle piattaforme dove è possibile effettuare ricerca di posizioni lavorative o autopromuovere il proprio profilo professionale, e come utilizzarle, alle piattaforme utilizzate come strumenti di lavoro.

Verranno analizzati i canali ufficiali dove poter reperire informazioni riguardo bandi di concorso, nonché i portali dove poter trovare informazioni riguardo procedure concorsuali. Un apposito laboratorio prevede la lettura di un bando di concorso per poter scegliere se partecipare al concorso e come partecipare.

In ultimo si individueranno le sezioni relative alle candidature e alle posizioni di lavoro presenti nei siti e portali delle società.

- **La candidatura:** una volta individuate delle posizioni lavorative come poter inviare una propria candidatura, in quale modalità e con quali elementi.

- **I colloqui di lavoro:** come affrontare un colloquio di lavoro.

Tutti questi laboratori saranno completati con lo svolgimento di attività laboratoriali pratiche, di redazione e scrittura di un *Curriculum Vitae*, di studio e compilazione di uno *Youthpass* e di ricerca di posizioni lavorative.

4° incontro: i servizi per il lavoro. L'operatore volontario verrà posto a conoscenza dei vari servizi disponibili per la ricerca delle opportunità lavorative, dai locali Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro e agli sportelli informa-giovani, nonché i diversi servizi e canali di accesso al mercato del lavoro, approfondendo il tema delle diverse agenzie per il lavoro, i portali internet di riferimento, i siti dove trovare informazioni riguardo concorsi, i relativi motori di ricerca e i social network per la creazione di profili professionali

Verrà anche analizzata la normativa relativa alle start-up e le diverse opzioni di finanziamento e microcredito.

Verranno individuati i canali e le piattaforme di *crow-funding* per sviluppare delle idee imprenditoriali.

Nel contesto dell'imprenditorialità sociale verrà analizzata la nuova normativa afferente al terzo settore per quanto concerne l'impresa sociale (ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017).

Inoltre verranno approfondite le opportunità formative, sia sul panorama nazionale che europeo e internazionale; un focus riguarderà le seguenti esperienze:

- *Erasmus plus*;

- *Erasmus for entrepreneurs* (Erasmus per imprenditori);

- *European Solidarity Corps* (Corpo Europeo di Solidarietà);

- tirocini e *stages* presso le istituzioni UE;

- le varie forme di volontariato internazionale e di stage all'interno di ONG internazionali e ONU.

Le sessioni individuali finali serviranno per commentare il percorso svolto, le azioni intraprese dall'operatore volontario, tra quelle illustrate nelle ore di laboratori comuni, e se ne analizzeranno gli sviluppi. Un focus finale sarà dedicato all'autovalutazione delle competenze che si sono fatte emergere nell'ambito dei primi due incontri d'aula.